



## Beitrittserklärung (Abt. Leichtathletik)

Hiermit erkläre ich meinen Beitritt / den Beitritt meines Kindes in die HSG Uni Greifswald e.V.

Name\*: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum\*: \_\_\_\_\_

Vorname\*: \_\_\_\_\_ (m  / w  ) PLZ\*: \_\_\_\_\_

Anschrift\*: \_\_\_\_\_ Ort\*: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

ab Monat\*: \_\_\_\_\_ \* Pflichtfelder

Bitte geben Sie eine E-Mail an, wenn Sie von der Abteilung über Neuigkeiten informiert werden wollen. Bei minderjährigen Mitgliedern empfehlen wir die Angabe einer Telefonnummer, damit Trainer im Notfall einen Erziehungsberechtigten erreichen können.

Mitgliedsnummer (Mandatsreferenznummer): \_\_\_\_\_ (wird separat vom Verein mitgeteilt)

Jedes Mitglied ist für seine Sportgesundheit selbst verantwortlich. Die Satzung, Ordnungen, Beschlüsse der HSG und die Verpflichtungen zur Beitragszahlung (Dokumente sind in der Geschäftsstelle oder auf der Website einsehbar) erkenne ich an. Bei Änderung der persönlichen Daten ist die Geschäftsstelle umgehend zu informieren.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

(bei Minderjährigen Unterschrift beider Erziehungsberechtigter)

## SEPA-Lastschriftmandat

Ich/Wir ermächtige/n die HSG Uni Greifswald e.V. den jeweiligen Mitgliedsbeitrag, die Aufnahmegebühr sowie alle weiteren Zahlungen für Wettkämpfe und Veranstaltungen bei Fälligkeit von meinem/unseren nachfolgend genannten Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise/n ich/wir mein Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger HSG Uni Greifswald e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann/wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unseren Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Gläubigeridentifikationsnummer der HSG Uni Greifswald e.V. lautet: DE 60ZZZ00000323742.

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_  
Vorname, Name

Anschrift: \_\_\_\_\_

Name der Mitgliedsperson/en: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

Wiederkehrende Zahlung:                      halbjährlich (1.3./1.8. des Jahres)                      jährlich (1.3. des Jahres)

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Unterschrift des Kontoinhabers

# Informationen der Abteilung

## Beitragskategorien

Kategorie	Mitglieder	HSG-Beitrag (jährlich)	Abteilungsbeitrag (jährlich)	Aufnahmegebühr (einmalig)	Jahresbeitrag (Summe)
1	Kinder* bis 7 Jahre	30,00 €	114,00 €	10,00 €	144,00 €
2	Schüler* 8 bis 12 Jahre	30,00 €	186,00 €	10,00 €	216,00 €
3	Schüler* ab 13 Jahre	30,00 €	210,00 €	10,00 €	240,00 €
4	Azubis / Studenten / Arbeitslose	36,00 €	216,00 €	10,00 €	252,00 €
5	Erwachsene	48,00 €	242,00 €	10,00 €	264,00 €
6	Familienbeitrag	- 1. Mitglied der Familie ohne Ermäßigung - 2. – 3. Mitglied 20 % Ermäßigung vom Abteilungsbeitrag - ab 4. Mitglied nur HSG-Beitrag			

\* Zur Bestimmung der Kategorie zählt das aktuelle Jahr. - Wie alt werde ich in diesem Jahr!?

- (1) Die Beitrittserklärung ist vollständig unterschrieben beim betreuenden Trainer abzugeben. Nach der Erfassung durch den Trainer und in der Abteilung wird sie an die Geschäftsstelle der HSG weitergeleitet.
- (2) Der Vereinsbeitrag der Mitglieder der Abteilung Leichtathletik setzt sich aus dem HSG-Beitrag und einem Abteilungsbeitrag zusammen.
- (3) Im HSG-Beitrag enthalten sind unter anderem:
  - Sportversicherung (ARAG) des Landessportbundes,
  - Abführungen an den Landesverband und den Landkreis Vorpommern-Greifswald,
  - Kosten der Geschäftsstelle,
  - Inventarversicherungen z.B. der Sportgeräte.
 Hinweis: Der HSG-Beitrag wird im Verein nur einmal fällig.
- (4) Der Abteilungsbeitrag dient z.B.:
  - zur Absicherung von Wettkämpfen und sonstigen Veranstaltungen der Abteilung,
  - Beiträge an den Landesverband bzw. Fachverband,
  - Aufwandsentschädigungen der Trainer und Nutzungsgebühren,
  - Kauf von Sportgeräten und Sportbekleidung für die Abteilung.
- (5) Anträge auf Beitragsermäßigung sind unter Angabe von Gründen an die Abteilungsleitung bzw. den betreuenden Trainer zu stellen. Die Bestätigung der Ermäßigung erfolgt durch die Abteilungsleitung.
- (6) Der Vereinsbeitrag ist im Voraus zu entrichten. Die Zahlung erfolgt entweder halbjährlich oder jährlich. Die Zahlung erfolgt ausschließlich im Lastschriftmandat.
- (7) Bei Abteilungseintritt im laufenden Quartal des Jahres ist der Beitrag rückwirkend zum Quartalsanfang in voller Höhe zu entrichten.
- (8) Alle Veränderungen personeller Daten sind durch das Mitglied beim betreuenden Trainer anzuzeigen.
- (9) Altersabhängige Änderungen der Beitragskategorien erfolgen automatisch. Sollte sich bei Erwachsenen die Beitragskategorie ändern, ist diese Veränderung dem betreuenden Trainer bzw. der Abteilungsleitung anzuzeigen.
- (10) Kündigungen der Mitgliedschaft sind nur zum 30. Juni oder zum 31. Dezember eines jeden Jahres möglich. Die Kündigung muss spätestens vier Wochen vorher in schriftlicher Form beim betreuenden Trainer bzw. der Abteilungsleitung eingereicht werden und wird nach der Erfassung an die Geschäftsstelle der HSG weitergeleitet.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

(bei Minderjährigen Unterschrift beider Erziehungsberechtigter)

**Information im Sinne Artikel 13 DSGVO zur Verarbeitung  
von personenbezogenen Daten der Vereinsmitglieder**



Wir informieren Sie - in Erfüllung der rechtlichen Vorschriften - über die von uns durchgeführten Datenverarbeitungen.

Im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft werden die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten, zum Beispiel:

- Name, Vorname
- Geburtsdatum und -ort
- Geschlecht
- Postalische Anschrift
- Kontaktdaten (Telefon, E-Mail etc.)
- Zeugnisse
- Bankverbindungsdaten
- Notfallkontakte

sowie jene, die aufgrund Ihrer Mitgliedschaft anfallen

- Beitragszahlungen
- Rechnungen für Sportausrüstung
- Unfallmeldungen

verarbeitet.

**Allgemeine Datenverarbeitung im Rahmen der Mitgliedschaft**

Die Verarbeitung und Übermittlung der Daten erfolgt für die Beitragsabrechnung und Leistungsabrechnung und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunft- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder anderer rechtlicher Verpflichtungen jeweils erforderlich ist, einschließlich EDV-erstellter und archivierter Textdokumente in diesen Angelegenheiten. Ohne diese Daten können wir Ihre Mitgliedschaft nicht verwalten bzw. durchführen. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung sind Artikel 6 (1) a-c, bei besonderen Kategorien personenbezogener Daten Artikel 9 (2) a.

Eine Übermittlung der im jeweiligen Einzelfall relevanten Daten erfolgt auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen an folgende Stellen:

- Finanzamt
- die zuständige Berufsgenossenschaft
- Gewerbeaufsichtsbehörden, Landesamt für Gesundheit und Soziales
- Rechtsvertreter
- Gerichte
- Versicherungsanstalten im Rahmen einer bestehenden Gruppen- oder Einzelversicherung
- Fachverbände
- Landessportbund, Kreissportbund

**Datenverarbeitung für Zwecke der Verwaltung und Sicherheit des Systems**

Aufgrund der geltenden gesetzlichen Datensicherheitsbestimmungen werden eine Reihe Ihrer Daten für die Verwaltung und Sicherheit des Systems verarbeitet, wie etwa zur Verwaltung von Benutzerkennzeichen, die Zuteilung von Hard- und Software an die Systembenutzer sowie für die Sicherheit des Systems. Dies schließt EDV-erstellte und archivierte Textdokumente in diesen Angelegenheiten mit ein. Ohne diese Datenverarbeitung ist ein sicherer Betrieb des Systems nicht möglich.

**Datenverarbeitung im Falle von Rechtsstreitigkeiten**

Kommt es während der Mitgliedschaft oder nach Beendigung zu einer gerichtlichen Auseinandersetzung, werden die für die zweckentsprechende Rechtsverfolgung notwendigen Daten an Rechtsvertreter und Gerichte übermittelt.

**Verarbeitung freiwilliger Angaben – Einwilligung**

Die Angabe der Notfallkontakte erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung.

Die Veröffentlichung Ihres Fotos / Bildes und Film- und Tonaufnahmen im Internet auf der Vereins-Website, in Rundfunk- und Fernsehanstalten, in Printmedien erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung.

Alle Einwilligungen können unabhängig voneinander jederzeit widerrufen werden. Ein Widerruf hat zur Folge, dass wir Ihre Daten ab diesem Zeitpunkt zu oben genannten Zwecken nicht mehr verarbeiten, und somit die entsprechenden Rechte, Vorteile etc. nicht mehr in Anspruch genommen werden können. Für einen Widerruf wenden Sie sich bitte an den betrieblichen Datenschutzbeauftragten oder den Vorstand des Vereins.

**Speicherdauer**

Wir speichern Ihre Daten im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten.

**Ihre Rechte**

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich an uns.

Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich bei der Datenschutzbehörde beschweren.

Sie erreichen Ihren Vereinsvorstand unter folgenden Kontaktdaten:

HSG Uni Greifswald  
Karl-Liebknecht-Ring 2  
17491 Greifswald  
Tel.: 03834 - 510030  
E-Mail: geschaeftsstelle@hsguni-greifswald.de

Unsere Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:

Frank Seifert  
ASD ArbeitsSicherheitsDienst GmbH  
Steinbeckerstraße 1  
17489 Greifswald  
Tel.: 0 38 34 - 7775818  
E-Mail: datenschutzbeauftragter@asd-seifert.de

Ich habe die Informationen erhalten und inhaltlich voll verstanden.

In die Verarbeitung meiner Notfallkontakte und die Veröffentlichung meines Fotos / Bildes und Film- und Tonaufnahmen im Internet auf der Vereins-Website, in Rundfunk- und Fernsehanstalten, in Printmedien willige ich ein.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitglied oder beider Erziehungsberechtigter